

.....  
(oznaczenie pracodawcy)

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(numer REGON)

## **UMOWA O ODPOWIEDZIALNOŚCI MATERIALNEJ ZA MIENIE POWIERZONE**

zawarta w ..... w dniu ..... między:

- 1) ....., zwanym dalej Pracodawcą,  
a
- 2) ....., zamieszkałym w ....., zwanym dalej Pracownikiem.

### **§ 1**

Strony stwierdzają, że Pracownik ..... jest zatrudniony u Pracodawcy na stanowisku ....., na podstawie umowy o pracę na czas nieokreślony, zawartej w dniu .....

### **§ 2**

1. Pracownik przyjmuje odpowiedzialność materialną za mienie pracodawcy powierzone z obowiązkiem wyliczenia się, objęte protokołem inwentaryzacji z dnia .....
2. Pracownik stwierdza, że mienie powierzono mu na zajmowanym stanowisku prawidłowo i nie zgłasza w tym zakresie żadnych zastrzeżeń.

### **§ 3**

Do obowiązków Pracownika należy:

- 1) prowadzenie ewidencji mienia znajdującego się w .....
- 2) prawidłowe przyjmowanie i wydawanie mienia z ....., zgodnie ze stanem faktycznym i wymaganą dokumentacją,
- 3) niezwłoczne informowanie pracodawcy o wszelkich dostrzeżonych brakach i uchybieniach w zabezpieczeniu powierzonego mienia,
- 4) rozliczanie się z powierzonego mienia raz w miesiącu, w terminie do ..... dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczyło rozliczenie,
- 5) niezwłoczne wyrównanie wszelkich szkód w powierzonym mieniu zaistniałych z winy Pracownika,
- 6) wykazywanie wymaganej staranności pracowniczej przy wykonywaniu pracy.

### **§ 4**

Strony zawierają umowę na czas trwania stosunku pracy.

### **§ 5**

Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.